

Datum, plats och tid 2024-06-13 Solrosen, Västgötagatan 18, klockan 08:30 – 10.00

Beslutande Johanna Karlsson (S) ordförande, Ewa Callhammar (L) 2:e vice ordförande, Lennart Olsson (S), Karin Frisk (S), Franca Baban (S), Barbro Skogberg (S), Dan Jonsson (S), Maxemilian Maxe (M), Saud Porovic (SD), Göran Svenningsson (V)

Beslutande ersättare Anders Karlsson (M), Åke Hillborg (KD), Suzanne Larsson (SD)

Ersättare Marita Sundqvist (S), Lilian Lunde (S), Caroline Ferdinandsson (S), Christer Johansson (M), Poyan Sandnell (M), Ann-Charlotte Olsson (C), Ylva G Karlsson (MP)

Övriga deltagande Sekreterare Mona Kjellström, förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt, verksamhetschef funktionsstöd Gunilla Pettersson, verksamhetschef hälso- och sjukvård/äldreomsorg Ramona Grapenhjelm, controller Marie Myrbeck, verksamhetsstrateg Lars Hernevid, medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn, arbetskonsulenterna David Thörner och Katarina Ahlbom Hedberg §§ 62-64

Underskrifter Ordförande: Johanna Karlsson (S)
Utsedd justerare: Göran Svenningsson (V)

Justeringens plats och tid Digital signering 2024-06-17

Paragrafer § 62- § 73

Datum för anslags uppsättande 2024-06-18

Datum för anslags nedtagande 2024-07-10

Förvaringsplats av protokollet

Social- och omsorgsförvaltningen

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 62 Val av justerare
- § 63 Fastställande av dagordning
- § 64 Information - arbetskonsulentteamets arbete
- § 65 Yttrande över förslag om en anställningsmyndighet för Katrineholms kommun
- § 66 Underlag för vård- och omsorgsnämndens övergripande plan med budget 2025-2027
- § 67 Tertialrapport 2024 vård- och omsorgsnämnden
- § 68 Redovisning av översyn av lekotekets verksamhet
- § 69 Gallring av patientjournaler
- § 70 2024 års kvalitetsutmärkelse
- § 71 Aktuell verksamhetsinformation
- § 72 Redovisning av delegationsbesut
- § 73 Meddelanden

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 62

Val av justerare

Göran Svenningsson (V) utses att justera dagens protokoll.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 63

Fastställande av dagordning

Utsänd och föreslagen dagordning fastställs.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 64

Information - arbetskonsulentteamets arbete

Arbetskonsulenterna David Thörner och Katarina Ahlbom Hedberg informerar om arbetskonsulentteamets arbete inom funktionsstöd.

Under informationen yttrar sig även Johanna Karlsson (S), Ylva G Karlsson (MP), Maxemilian Maxe (M) och Lennart Olsson (S) samt förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 65

VON/2024:55

Yttrande över förslag om en anställningsmyndighet för Katrineholms kommun

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom social- och omsorgsförvaltningens bedömning och sänder den till kommunledningsförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Idag är respektive nämnd i Katrineholms kommun en egen anställningsmyndighet. Det innebär att kommunen som arbetsgivare och organisation omfattar sju anställningsmyndigheter. Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen tar över denna roll för hela kommunorganisationen. Personalutskottet har ställt sig bakom förslaget. Förslaget har sänds på remiss till nämnderna för yttrande till senast den 30 juni 2024.

Fördelarna som framförs med detta förslag är främst att kommunen agerar och uppträder som en arbetsgivare, då kommunstyrelsen är ansvarig för kommunens arbetsgivarpolitik. Ansvarsfrågan anses då bli tydligare där nämnderna styr verksamheten och den därtill kopplade arbetsmiljön och kommunstyrelsen har ansvar för arbetsgivaruppdraget.

Verkställigheten av arbetsgivarpolitiken ska inte blandas samman med nämndens verksamhetsansvar. Utifrån reglementet är respektive nämnd ytterst ansvarig för verksamheten och den till verksamheten knutna arbetsmiljön.

För att öka flexibiliteten, säkerhetsställa ändamålsenlig hantering utifrån kommunalrätt och arbetsrätt samt öka möjligheterna att exempelvis kombinera arbeten inom olika nämnder inom samma anställningsavtal föreslås anställningsavtalen, oavsett beslut om en anställningsmyndighet, omformuleras.

Social- och omsorgsförvaltningens bedömning

Social- och omsorgsförvaltningen gör samma bedömning som kommunledningsförvaltningen gällande fördelar och risker med att ersätta de sju anställningsmyndigheterna med en enda anställningsmyndighet och ställer sig utifrån det bakom förslaget. Det bedöms främst ge en ökad tydlighet gällande ansvaret för arbetsgivarpolitik i förhållande till arbetsmiljö kopplat till verksamhet samt en ökad flexibilitet att ställa om organisationen vid behov, exempelvis vid krissituationer.

Ärendets handlingar

- Protokollsutdrag personalutskottet 2024-04-03, § 8, En anställningsmyndighet
- Skrivelse, En anställningsmyndighet
- Remissanvisning – Förslag om en anställningsmyndighet.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Johanna Karlsson (S) och Göran Svenningsson (V).

Beslutet skickas till: Kommunledningsförvaltningen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 66

VON/2024:32

Underlag för vård- och omsorgsnämndens övergripande plan med budget 2025-2027

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar upprättat förslag till underlag för övergripande plan med budget 2025-2027 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Underlag för övergripande plan med budget 2025-2027 redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 13/2024*.

Deltar inte i beslutet

Ewa Callhammar (L), Åke Hillborg (KD) och Göran Svenningsson (V) deltar inte i nämndens beslut.

Sammanfattning av ärendet

I april 2024 beslutade kommunstyrelsen i Katrineholms kommun om Planeringsdirektiv 2025 med plan för 2026-2027. I direktivet gavs nämnderna i uppdrag att senast i Juni 2024 inkomma med underlag till kommunstyrelsen inför beredningen av övergripande plan med budget 2025.

Övergripande plan med budget behandlas i kommunstyrelsen i oktober och beslutas av kommunfullmäktige i november.

Social- och omsorgsförvaltningen har med utgångspunkt från planeringsdirektivet upprättat förslag till vård- och omsorgsnämndens underlag till kommunfullmäktiges övergripande plan med budget 2025.

Ärendets handlingar

- Förslag till vård- och omsorgsnämndens underlag för övergripande plan med budget 2025-2027.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Johanna Karlsson (S), Ewa Callhammar (L), Åke Hillborg (KD), Göran Svenningsson (V), Lennart Olsson (S) och Saud Porovic (SD) samt verksamhetsstrateg Lars Hernevid, controller Marie Myrbeck, förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt, medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn och verksamhetschef funktionsstöd Gunilla Pettersson.

Ewa Callhammar (L), Åke Hillborg (KD) och Göran Svenningsson (V) meddelar att de inte deltar i beslutet.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 67

VON/2024:58

Tertialrapport 2024 vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden lägger tertialrapporten till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Tertialrapporten ska innehålla en översiktlig och sammanfattande redogörelse för perioden 1 januari till och med 30 april 2024.

Strukturen på tertialrapporten utgår från styrsystemet, kommunplanen och övergripande plan med budget. Tertialrapporten ska svara upp emot vad som beslutats i Kommunplan 2023-2026 och Övergripande plan med budget 2023-2025.

Syftet med tertialrapporten är att stämma av hur verksamheterna ligger till i förhållande till plan, få bättre kontroll på det ekonomiska läget och investeringsprojekten samt ge ett första underlag inför den kommande budgetprocessen.

Tertialrapporten är en fördjupad månadsrapport till kommunstyrelsen och behöver därför inte nämndbehandlas. Förvaltningarna lämnar i tertialrapporten underlag för den kommunövergripande tertialrapport som behandlas av kommunstyrelsen i maj.

Ärendets handlingar

- Tertialrapport 2024 vård- och omsorgsnämnden,

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Johanna Karlsson (S) samt verksamhetsstrateg Lars Hernevid.

Beslutet skickas till: Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 68

VON/2023:59

Redovisning av översyn av lekotekets verksamhet

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden uppdrar till social- och omsorgsförvaltningen att fortsätta undersöka möjligheten teckna avtal med FUB om lekotekverksamhet. Avtalet ska innefatta målgrupp, syfte samt former för verksamhetsuppföljning.

Särskilt yttrande

Göran Svenningssons (V) särskilda yttrande redovisas som bilaga till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden (VON) har beviljat föreningen FUB Katrineholm, Flen och Vingåker (FUB) 475 000 kronor i anslag för lekotekverksamhet 2024. Samma summa för 2023 års verksamhet.

Nämnden gav också förvaltningen i uppdrag att bereda följande frågeställningar:

- Ligger uppdraget organisatoriskt rätt?
- Är innehållet korrekt utifrån det ursprungliga uppdraget?

1996 undertecknade Katrineholms kommun ett avtal om överförande av omsorgsverksamheten samt psykiatireformen till kommunerna (1995/209). Avtalet avser åtaganden i samband med att ansvaret för omsorg flyttades från tidigare landstinget till kommunen. I avtalet ingick finansiering av Lekotek som drevs av FUB. Vård- och omsorgsförvaltningen har således under flera års tid gett ekonomiskt stöd till föreningen FUB avseende stöd till Lekotekets verksamhet.

Kartläggning och omvärldsanalys visar att det nationellt och lokalt finns organisatoriska skillnader för hur Lekotek drivs samt vilken kommunal nämnd som bidrar till finansiering. Det finns även skillnader på storleken på de beviljade bidragen från de olika kommunerna som berörs.

Det finns inget mönster mellan utbetalda summor och antal kommuninvånare.

En tolkning blir att antalet inskrivna barn, pågående kontakter samt den kvalitativa beskrivningen av verksamheten påverkat besluten om anslagens storlek.

Utifrån kartläggningen konstaterar social- och omsorgsförvaltningen att de utbetalade anslagen är unika i sin utformning i Katrineholm. Då FUB är en ideell intresseorganisation finns en risk att anslaget i sin nuvarande utformning kan strida mot lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan lagstiftning.

Social- och omsorgsförvaltningen anser inte att det finns förutsättningar att hantera anslag till Lekotekets verksamhet som tidigare. Det måste säkerställas att eventuellt fortsatt anslag inte strider mot lagen om offentlig upphandling eller annan lagstiftning.

Fortsättningsvis ser förvaltningen följande alternativ:

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

- Tecknande av ett tydligt avtal.
- Initiera ett idéburet offentligt partnerskap (IOP). Hur ett sådant avtal eller IOP i samverkan skulle kunna se ut kräver fördjupad analys med sakkunnighet i upphandling med offentlig verksamhet samt dialog med övriga intressenter.
- Anslaget till Lekotekets verksamhet upphör.

Ärendets handlingar

- Utredning av Lekotekets verksamhet.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Johanna Karlsson (S), Göran Svenningsson (V) och Ewa Callhammar (L).

Särskilt yttrande

Göran Svenningsson (V) framför att han önskar få bifoga ett särskilt yttrande till protokollet vilket nämnden medger.

Beslutet skickas till: Chef lednings- och verksamhetsstöd, handläggaren, FUB, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

Särskilt yttrande

Särskilt yttrande angående ärendet "Förslag utifrån utredning om bidrag till Lekotekets verksamhet" vid nämndsammanträde 240613

Nämnden beslutade om ekonomiskt bidrag med 475.000 kronor till FUBs verksamhet Lekoteket för 2024 vid sammanträde 231214. FUB gjorde framställan om ytterligare 182.400 kronor för att, enligt FUB, kunna bibehålla kvaliteten i sin verksamhet, vilket avslogs av nämnden med motiveringen att avvakta resultatet rörande beslutad utredning om Lekoteket.

Då denna utredning nu är klar anser jag att FUBs framställan om ytterligare bidrag, se ovan, borde tas upp för beslut av nämnden, vilket jag framförde på sammanträdet. Detta för att vara tydlig med om Lekotekets framställan ska beviljas eller inte. Nämndordföranden ansåg detta obefogat varför jag lämnar detta särskilda yttrande för att visa min avvikande mening i frågan.

Göran Svenningsson
Ledamot för Vänsterpartiet

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 69

VON/2024:11

Gallring av patientjournaler

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämndens patientjournaler på papper från år 2012-2021 som är äldre än tio år kan gallras. Undantagna är dock patientjournaler för personer födda den 5, 15 och 25 i varje månad som ska bevaras för framtida forskning.
- Nämnden uppmärksammar kommunstyrelsen om möjligheten att fatta beslut om gallring av vård- och omsorgsnämndens journalhandlingar för åren 2003-2011 som tidigare levererats till kommunarkivet.

Sammanfattning av ärendet

Den 3 april 2024 gjordes en sammanslagning av vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen. Det nya namnet är social- och omsorgsförvaltningen. Detta ärende avser enbart vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde.

I kommunens informationshanteringsplan (IHP) som gäller från 2022 står det att patientjournaler enligt patientdatalagen (PDL) ska bevaras för all framtid = totalbevarande. Vissa handlingar (ex.vis. signeringslistor och dosrecept/läkemedelslistor) kan dock gallras efter tio år. I IHP står det även att kommunens övergång till e-arkiv sker stegvis för varje system.

Enligt kommunstyrelsens beslut den 15 december 2021, § 221, får pappershandlingar, som skannas in och förvaras i ett digitalt ärendehanteringssystem, betraktas som original och papperskopier kan gallras.

Vård- och omsorgsnämndens patientjournaler före 2022 har hanterats enligt tidigare gällande dokumenthanteringsplan (beslutad av vård- och omsorgsnämnden 2016-11-08, § 118), vilket innebär att patientjournaler ska bevaras för all framtid.

Enligt nu gällande rutiner vid arkivering skrivs samtliga patientjournaler ut på papper, även de som ska gallras efter 10 år. Samtliga handlingar finns idag inte inskannade i verksamhetssystemet men inom en snar framtid kommer förvaltningen övergå till att skanna in samtliga handlingar enligt patientdatalagen (PDL) samt enligt LSS/SoL för digital förvaring i verksamhetssystemet.

Efterfrågan av patientjournaler, som är äldre än tio år, är väldigt liten och när det gäller forskning anser Sydarkivera att det inte längre efterfrågas journaler i pappersform. Förvaltningens arkivlokaler är fulla.

Förvaltningen föreslår därmed att patientjournaler på papper¹ kan gallras tio år efter sista anteckning.

¹ Avser patientjournaler före 2022 enligt då gällande dokumenthanteringsplan.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Gallringen avser endast papper. I verksamhetssystemet totalbevaras alla journalhandlingar då det enligt Sydarkiveras bedömning inte är praktiskt möjligt att särskilja de som kan gallras.

Ärendets handlingar

- Social- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-05-27.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Johanna Karlsson (S).

Beslutet skickas till: Arkivgruppen för uppdatering av rutiner, förvaltningsledning, kommunstyrelsen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 70

VON/2024:30

Vård- och omsorgsnämndens kvalitetsutmärkelse 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- 2024 års kvalitetsutmärkelse delas mellan följande två pristagare:
 - Linda Svanberg, samordnare funktionsstöd
 - Igelkottens servicehus Hus 1-3.
- Utdelningen sker i samband med nämndens sammanträde den 29 augusti 2024.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 16 december 2021, § 100, att godkänna reviderade riktlinjer för nämndens kvalitetsutmärkelse. Syftet är att ta tillvara idéer från medarbetare som ser förbättringsmöjligheter i vardagen. Det kan vara kloka lösningar som gagnar verksamheten och/eller de som vi är till för genom förbättrad kvalitet eller ökad måluppfyllelse.

Utmärkelsen ges för åtgärder eller genomförbara idéer som leder till förbättringar. Det kan till exempel gälla förenkling av arbetsuppgifter, ökad kvalitet eller förbättrad organisation.

Utmärkelsen ska utgöra ett bevis/uppmuntran för ett gott arbete, eller en god idé. Det kan till exempel vara ett förslag på en ny teknisk lösning eller en metod som sparar tid eller som ökar träffsäkerheten eller måluppfyllelsen i vården.

Den totala summa som delas ut är 15 000 kronor. Priset ska användas för att främja gruppens eller individens arbete och bidra till ökad måluppfyllelse. Kommunens och förvaltningens värdegrund ska gälla då aktiviteter genomförs. Enhetschef fattar beslut om hur priset får användas. Priset ska användas senast det år det delats ut.

Social- och omsorgsförvaltningens förslag

Åtta nomineringar har kommit in under nomineringstiden januari-mars 2024. En nominering är ogiltig då den inte gäller förvaltningens personal.

Utifrån syftet/kriterierna har social- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp tagit fram förslag på mottagare av året kvalitetspris.

2024 års kvalitetsutmärkelse föreslås delas mellan två pristagare, nämligen Linda Svanberg, samordnare funktionsstöd samt Igelkottens servicehus Hus 1-3.

Motiveringar

- *Linda Svanberg*
Linda har med sitt stora engagemang och arbetsdriv lagt ned många timmar med bemanningshandboken. Hon har gått ut i olika grupper och informerat innehållet samt stöttat vid frågor och farhågor vad som komma skall med den. Stöttat enhetschefer med flertalet grundschema under hösten inom kommunens samt hjälpt till

Ordförandens sign

Justerandes sign

att släcka bränder. Under sommaren hjälpte Linda Barn & ungdom att köpa in en parcykel så att ungdomarna skulle få möjlighet till motion och utevistelse utifrån kommunmålet/hälsoåret.

- *Igelkottens servicehus Hus 1-3*
Arbetsgruppen jobbar med kvalitetshöjande åtgärder, bättre kunskap, minska stress, få trygghet, förbättra arbetsmiljö, få trivsel. En tjänst som har eftersökts i flera år av personalen men inte uppmärksammats av tidigare chefer förrän nu hösten 2023. Tjänsten håller på att upparbetas och det finns en hel del att jobba med. På cirka 6 månader märks redan vinster även om tjänsten inte har varit 100 % i arbetstid med fokus på dessa kvalitetshöjande åtgärder. Uppskattningsvis har cirka 50 % varit att ersätta frånvarande personal i hemtjänsten. Eftersom tjänsten är upplagd att vara närvarande på vardagar från klockan 7 till cirka 15 (arbetstidens slut kan variera lite pga. avtalet) så kan man snabbt styra insatser vid frånvaro i gruppen till denna tjänst så att det finns tid att få in en vikarie, på så sätt minska stressen.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Johanna Karlsson (S).

Beslutet skickas till: Linda Svanberg, enhetschef Igelkottens servicehus Hus 1-3 för information till berörda, Intranätet, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 71

Aktuell verksamhetsinformation

Förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt

- Diskussion pågår på tjänstemannivå i länet kring specialiserad sjukvård i kommunal primärvård. Representanter från kommunerna i länet och regionen arbetar utifrån "specialiserad sjukvård i hemmet". Specialiserad vård (läkarnivå) är en regionfråga. Med utgångspunkt från bland annat Nära vård förs diskussioner kring personcentrerad vård i hemmet i syfte att exempelvis slippa återinläggningar. Det är viktigt att insatser i hemmet sker rättssäkert, dvs. med god patientsäkerhet.
- Redovisar förvaltningens resultat från Medarbetarundersökning samt Hållbart medarbetarengagemang 2024. Resultaten ska nu analyseras.

Ekonomi - controller Marie Myrbeck

- I maj 2024 redovisar social- och omsorgsförvaltningen inom vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde ett negativt resultat på -302 000 kronor. Det ackumulerade resultatet efter fem månader är -3 292 000 kronor. Den sammantagna prognosen vid årets slut är en budget i balans +/-0 tkr.

Verksamhetschef äldreomsorg, tf. hälso- och sjukvård Ramona Grapenhjelm

- Vissa vakanser finns inom hälso- och sjukvård vilket gör att hyrsjuksköterskor behöver tas in över sommaren.
- Förberedelser pågår inför öppningen av Furuliden.
- Festival för mogna har genomförts med stor uppslutning från samtliga särskilda boenden för äldre.
- Rekryteringen till vakanta chefstjänster är klar.
- Almgården i Julita firar 60-årsjubileum den 15 juni 2024 med folktoppning och underhållning.

Verksamhetschef funktionsstöd Gunilla Pettersson

- Kvalitetssäkring pågår inom verksamheterna.
- Arbetsmiljöverket kommer på återbesök idag utifrån tidigare inspektion gällande hot och våld.
- Rekrytering inför sommaren är klar.
- Funkisyran äger rum den 25 augusti 2024 vid Perrongen/lokstallarna. Årets tema är cowboy.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn

- Utredning pågår av flera allvarliga händelser gällande plötsligt dödsfall, fall med vårdskada samt överdosering av läkemedel.
- En lex Mariaanmälan ska göras utifrån bifynd i lex Sarahutredning gällande vårdskada med ökat vårdbehov.
- Yttrande har lämnats till Inspektionen för vård och omsorg inför beslut gällande synpunkter och klagomål/vårdskada från 2021.
- En handlingsplan har tagits fram utifrån tidigare stölder av narkotiska läkemedel. Syftet är att minska svinn/stölder av narkotikaklassade läkemedel genom frekventare egenkontroller över sommarmånaderna. Ansvariga är narkotikaansvariga sjuksköterskor.

Under informationen yttrar sig även Johanna Karlsson (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 72

Redovisning av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

Nedan redovisas de beslut som fattats med stöd av gällande delegation på nämndens vägnar.

Tjänstemannabeslut

Datum	Typ av beslut	Beslutande
2024-04-01--05-31	Bostadsanpassning	Handläggare
2024-04-01--05-31	Färdtjänst/riksfärdtjänst	Handläggare
2024-04-01--05-31	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)	Handläggare
2024-04-01--05-31	Socialtjänstlagen (SoL)	Handläggare
2024-05-13, § 13	Beslut att godkänna Sandra Leontiou som ny verksamhetsansvarig för Lycka Omsorg AB från den 1 juni 2024. Hnr 2024:554	Petra Kruse, verksamhetschef förvaltningskontoret
2024-05-28, § 6	Beslut att rapport om oväntat dödsfall inte utgjort ett missförhållande enligt 24 e § lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (lex Sarah). Hnr 2024:588	Petra Kruse, verksamhetschef förvaltningskontoret
2024-05-31, § 10	Beslut att rapporterad händelse där brukare förvirrat sig ut nattetid bedöms vara ett allvarligt missförhållande enligt lex Sarah (SoL). Anmälan översändes till Inspektionen för vård och omsorg. Hnr 2024:606	Petra Kruse, verksamhetschef förvaltningskontoret

Ordförandens sign

Justerandes sign

Utskottsbeslut

<i>Datum</i>	<i>Typ av beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2024-05-16, §§ 19-28	Individärenden	Enskilda utskottet
2024-06-11, §§ 29-41	Individärenden	Enskilda utskottet

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 73

Meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag den 20 maj 2024, § 108: Val av Poyan Sandnell (M) som ersättare i vård- och omsorgsnämnden till och med den 31 december 2024.

Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag den 24 april 2024, § 77: Planeringsdirektiv 2025 med plan för 2026-2027. Hnr 2024:575-577.

Region Sörmland

Protokollsutdrag den 26 april 2024, från nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård:

- § 14: Kvartalsrapport jan - mars 2024 för nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård. Hnr 2024:563.
- § 15: Budgetunderlag 2025-2027. Hnr 2024:564.

Social- och omsorgsförvaltningen

- Minnesanteckningar från samråd med intresseorganisationerna inom funktionshinderområdet den 13 maj 2024. Hnr 2024:566.
- Minnesanteckningar från brukardialoger:
 - Norrglantan den 6 maj 2024. Hnr 2024:581
 - Lövåsgården den 17 maj 2024. Hnr 2024:569
 - Dufvegården den 20 maj 2024. Hnr 2024:570.
 - Grupp- och servicebostäder den 22 maj 2024. Hnr 2024:587.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Minnesanteckningar från funktionsrättsrådet den 29 april 2024. Hnr 2024:639.

Vård- och omsorgsnämndens fondgrupp

Har den 27 maj 2024 fördelat fondmedel avseende år 2024.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Trevlig sommar

Ordföranden önskar alla en fin och trevlig sommar.


Ewa Callhammar (L) önskar på nämndens vägnar ordföranden och alla andra detsamma.


Ordförandens sign

Justerandes sign

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	JOHANNA KARLSSON	
TID:	2024-06-17 07:07:50 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_053c119f28b0b4f4239638125ccfefb0e2	

NAMN:	GÖRAN SVENNINGSSON	
TID:	2024-06-17 12:04:20 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_0840965b779c30bd39b3cbbd7c56fe1e76	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-06-17 12:04:33 +02:00
Ref: 1774857
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)